Van open eindje naar een uitvoerbare stap

Sluit een gesprek of werkdag af met besluiten, losse vragen en één haalbare vervolgstap. De opdracht hieronder werkt op aangeleverde tekst.

1. Kies het gesprek of de notities die worden nagekeken.
2. Scheid afgerond werk, open vragen en voorgestelde acties.
3. Kies wat nog relevant is en zet alleen die taken door.

Fictief voorbeeld: de concertposter is goedgekeurd, de zaalgegevens ontbreken en er ligt nog een oud idee voor een flyer. De eerstvolgende actie is de zaalgegevens bevestigen; het oude flyeridee is nog geen opdracht.

Het werk uit elkaar halen

Wat is echt afgerond?

Noteer het resultaat en de vindplaats.

Welke vragen staan nog open?

Welke beslissing of informatie ontbreekt? Wie kan die geven?

Welke acties zijn nog relevant?

Schrap dubbele of vervallen punten; noteer de link naar de oorspronkelijke context.

Eén duidelijke volgende stap

- [ ] Een voorstel is niet automatisch een opdracht.
- [ ] Iedere taak verwijst naar voldoende context.
- [ ] Dubbele punten zijn samengevoegd.
- [ ] Afhankelijkheden staan vóór de uitvoering.
- [ ] Alleen gekozen acties gaan naar de eigen takenlijst.

Taak

Actief werkwoord + concreet resultaat: __.

Voorwaarden

Wat is eerst nodig? Wie is eigenaar? Wanneer is de taak aan de beurt?

Klaar betekent

Aan welk zichtbaar resultaat is te zien dat de taak af is?